



# Management Commercial Opérationnel - MCO (BTS)

## OBJECTIFS

Le titulaire du brevet de technicien supérieur Management commercial opérationnel (MCO) a pour perspective de prendre la responsabilité opérationnelle de tout ou partie d'une unité commerciale (lieu physique et/ou virtuel permettant à un client potentiel d'accéder à une offre de produits ou de services.)

Il. elle prend en charge la relation client dans sa globalité ainsi que l'animation et la dynamisation de l'offre.

Il. elle assure également la gestion opérationnelle de l'unité commerciale ainsi que le management de son équipe commerciale.

Cette polyvalence fonctionnelle s'inscrit dans un contexte d'activités commerciales digitalisées visant à mettre en œuvre la politique commerciale de l'organisation.

A l'issue de la formation, il. elle sera capable de maîtriser les techniques essentielles de management opérationnel, de gestion et d'animation commerciale.

## PRÉ-REQUIS

Bac général, technologique ou professionnel dans le domaine tertiaire.

## CONTENUS

La formation s'articule autour des blocs de compétences :

### **Bloc de compétences 1 : Développer la relation client et assurer la vente conseil**

- Assurer la veille informationnelle
- Réaliser des études commerciales
- Vendre
- Entretenir la relation client

### **Bloc de compétences 2 : Animer et dynamiser l'offre commerciale**

- Élaborer et adapter en continu l'offre de produits et de services – Organiser l'espace commercial
- Développer les performances de l'espace commercial
- Concevoir et mettre en place la communication commerciale
- Évaluer l'action commerciale

### **Bloc de compétences 3 : Assurer la gestion opérationnelle**

- Gérer les opérations courantes
- Prévoir et budgétiser l'activité
- Analyser les performances

### **Bloc de compétences 4 : Manager l'équipe commerciale**

- Organiser le travail de l'équipe commerciale
- Recruter des collaborateurs
- Animer l'équipe commerciale
- Évaluer les performances de l'équipe commerciale

### **Développement culture générale et expression**

- Respecter les contraintes de la langue écrite
- Synthétiser des informations
- Répondre de façon argumentée à une question posée en relation avec les documents proposés en lecture
- S'adapter à une situation de communication
- Organiser un message oral

## GRETA-CFA BRETAGNE SUD )))

### Agence de Vannes

20 Rue Winston Churchill - BP 565  
56017 Vannes cedex  
02 97 46 66 66  
greta.agvannes@ac-rennes.fr

### CONTACT

Luc BOUSQUIN  
Conseiller en Formation Continue  
02.97.46.66.66  
luc.bousquin@ac-rennes.fr

### INFOS PRATIQUES

#### Dates

Du 04 septembre 2023 au 28 juin 2024  
Intégration sur la 2ème année

#### Durée

675 heures

#### Lieu de formation

Lycée Charles de Gaulle - Vannes  
Les locaux sont accessibles aux personnes en situation de handicap. Nous consulter pour définir les modalités de l'accueil.

#### Financements

Apprentissage

#### Tarif

13 €/h (hors accord négocié)

#### Publics

Tout public

#### Informations spécifiques

Public mixte : accueil d'apprentis dans une section ouverte sous statut scolaire dans la limite des places disponibles

### **Langue vivante étrangère 1**

- Niveau B2 du CECRL pour les activités langagières suivantes :

Compréhension à l'écrit et à l'oral

### **Développement d'une culture économique, juridique et managériale**

- Analyser des situations auxquelles l'entreprise est confrontée
- Exploiter une base documentaire économique, juridique ou managériale
- Proposer des solutions argumentées et mobilisant des notions et les méthodologies économiques, juridiques ou managériales
- Établir un diagnostic (ou une partie de diagnostic) préparant une prise de décision stratégique
- Exposer des analyses et des propositions de manière cohérente et argumentée

### **Blocs facultatifs :**

- Langue vivante 2 Niveau B1 du CECRL pour les activités langagières
- Parcours de professionnalisation à l'étranger
- Entreprenariat

### **TYPE DE VALIDATION**

BTS

Possibilité de validation totale ou partielle par bloc de compétence.

### **NIVEAU DE VALIDATION**

Niveau 5 (BTS, DUT, DEUG)

### **POURSUITES D'ÉTUDES ET DÉBOUCHÉS**

Licence pro commerce

### **MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS**

Avoir effectué la 1ère année du BTS MCO

Les délais d'accès à la formation sont variables en fonction des places vacantes. Nous consulter.

### **MÉTHODES ET MOYENS PÉDAGOGIQUES**

- Formation en présentiel
- Période en entreprise

### **INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES**

Diplôme de l'Education Nationale

Des compétences particulières sont attendues:

- autonomie et adaptation à son environnement professionnel.
- bon relationnel
- usage des applications et technologies digitales, des outils de traitement de l'information.
- respect de la législation, des règles d'éthique et de déontologie.

### **RÉUNIONS D'INFORMATION**

Rendez-vous individuel

### **AUTRES AGENCES PROPOSANT CETTE FORMATION**

Agence de Saint-Brieuc - Agence de Quimper

---

Retrouvez nos conditions générales de vente et tous nos indicateurs de résultats sur le site : <https://greta-bretagne.ac-rennes.fr/portail/web/conditions-generales-de-vente>

---

